

Handbuch für Kontakt- und Fallpersonen für das SORMAS SymptomtageBuch (SORMAS-SB)



HZI HELMHOLTZ
Zentrum für Infektionsforschung

Helmholtz-
Zentrum für
Infektions-
forschung (HZI)

Abteilung für
Epidemiologie

Inhalt

Abkürzungen	3
1. Einleitung.....	4
2. Technische Voraussetzungen	5
3. Anwendungsoptionen	5
3.1 Download Google Play/Apple Store.....	5
3.2 Download Sideloadung.....	6
3.3 Webanwendung	9
4. Erstanmeldung	9
4.1 Passwort vergessen	10
4.2 Passwort abwählen	11
5. Einwilligung.....	11
6. Fragebögen.....	12
6.1 Ansicht und Ausfüllen.....	12
6.2 Zwischenspeichern und Verlassen	14
6.3 Fragebögen abschicken	15
7. Erinnerungen und Logdaten.....	15
7.1 Push-Nachrichten und Erinnerungen.....	15
7.2 Wechsel zwischen App- und Webanwendung.....	16
7.3 Erfassen der Logdaten.....	16
8. Widerruf der Teilnahme	16

Abkürzungen

HZI	Helmholtz-Zentrum für Infektionsforschung
PIA	Prospektive Monitoring und Management-App
SORMAS	Surveillance Outbreak Response Management and Analysis System
SORMAS-SB	Surveillance Outbreak Response Management and Analysis System - Symptomtagebuch

1. Einleitung

Das eHealth-Tool **PIA** („**Prospektive Monitoring und Management-App**“) wurde vom Helmholtz-Zentrum für Infektionsforschung (HZI) entwickelt, um die Erhebung epidemiologischer Daten zu vereinfachen, zu modernisieren und das Antwortverhalten und die Bereitschaft zur Teilnahme an epidemiologischen Studien und Projekten bei Teilnehmer:innen zu verbessern. Im Rahmen der Coronavirus-Pandemie wurde PIA mit der Anwendung SORMAS verknüpft.

SORMAS (Surveillance, Outbreak Response Management and Analysis System) ist eine kostenfreie Software, die das HZI den Gesundheitsämtern in Deutschland sowie anderen Ländern zur Verfügung stellt, um die Nachverfolgung von Kontaktpersonen zu vereinfachen. Ursprünglich wurde SORMAS im Rahmen des Ebola-Ausbruchs 2013/2014 in Westafrika entwickelt. Mittlerweile können mehr als 30 Infektionen mit Hilfe von SORMAS beobachtet, kontrolliert und analysiert werden.

Auch Ihr Gesundheitsamt nutzt SORMAS zur Kontaktpersonennachverfolgung. Durch die zusätzliche Verwendung des Symptomtagebuchs (SORMAS-SB) sollen Kontakt- und Fallpersonen dazu befähigt werden ihren Gesundheitszustand selbstständig zu melden und so die Gesundheitsämter zu entlasten. SORMAS-SB nutzt die Anwendung PIA zur Erhebung der Symptome. Im Folgenden wird von SORMAS-SB gesprochen. SORMAS-SB kann als mobile App (für Android- und iOS-Smartphones) oder als Webanwendung im Browser (am Computer) verwendet werden.

Dieses Nutzerhandbuch soll Ihnen bei der Nutzung der App sowie der Dokumentation möglicher Symptome nach oder während einer COVID-19-Kontakt helfen.

Weitere Informationen über die Anwendung PIA bekommen Sie unter www.info-pia.de, Informationen zu SORMAS und SORMAS-SB finden Sie unter www.sormas-oegd.de oder www.sormas.org.

Wir danken Ihnen herzlich für die Verwendung von SORMAS-SB. Bleiben Sie gesund,

Ihr SORMAS & PIA Support Team

2. Technische Voraussetzungen

Personen, die SORMAS-SB im Rahmen der Kontaktnachverfolgung durch die Gesundheitsämter nutzen, benötigen ein Smartphone oder Tablet mit dem Betriebssystem Android (ab KitKat 4.4) oder ein iPhone (ab iOS 9) bzw. iPad oder einen Computer mit den Webbrowsern Mozilla Firefox (ab Version 43), Google Chrome (ab Version 53), Internetexplorer/Edge (ab Version 11) oder Safari (ab Version 9.1). Diese entsprechen den gängigen Betriebssystemen und Webbrowsern.

3. Anwendungsoptionen

Ihre erste Option zur Nutzung von SORMAS-SB, ist die Installation auf Ihrem Smartphone. Die Installation von SORMAS-SB kann über Google Play oder den Apple Store erfolgen, oder alternativ per Sideloadung geschehen. SORMAS-SB kann auch als Webanwendung im Browser genutzt werden, für die kein Download notwendig ist.

Sie wurden in einem ersten Gespräch mit einem oder einer Gesundheitsamtmitarbeiter:in gefragt, ob Sie die Symptommachverfolgung per Telefonanruf oder selbstständig, mit Hilfe von SORMAS-SB, durchführen möchten. Sie haben sich für die digitale Symptommachverfolgung entschieden. Am Telefon haben Sie Ihren Anmeldenamen (Pseudonym, bestehend aus einem Präfix und 10 Ziffern), Erstpasswort, einen Link zu der Webanwendung von SORMAS-SB und den Appnamen „PIA Epidemiologie“ für den Download aus Google Play/Apple Store erhalten.

3.1 Download Google Play/Apple Store

Abhängig von ihrem Betriebssystem rufen Sie Google Play (für Android) oder den Apple Store (für iOS) auf. Im Suchbalken geben Sie „PIA“ oder „PIA Epidemiologie“ ein (Abbildung 1 und 2, rote Kästen). Anschließend können sie die App auf ihrem Smartphone installieren.

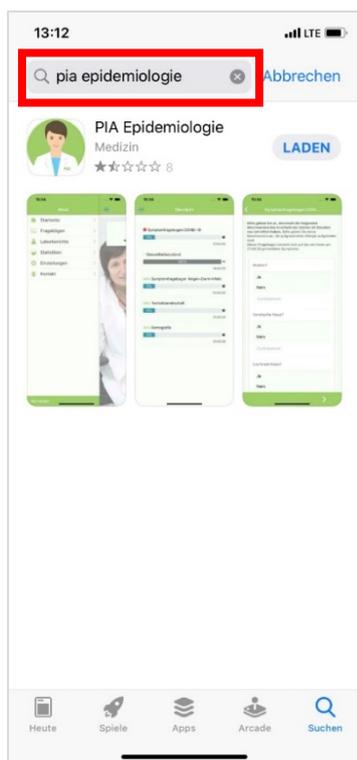


Abbildung 1: Download PIA im Apple Store

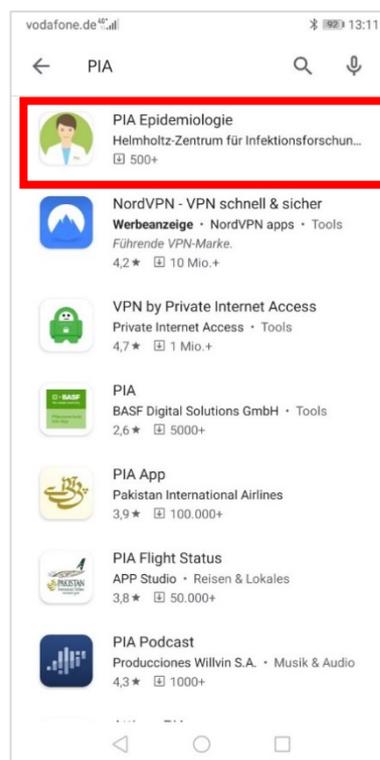


Abbildung 2: Download PIA im Google Play Store

3.2 Download Sideloadung

Über die in der E-Mail genannte URL gelangen Sie in einem Browser zur Webanwendung von SORMAS-SB. Dort melden Sie sich wie in Kapitel 3.3 beschrieben mit ihrem Benutzernamen und dem Erstpasswort an (Abbildung 3). Den Benutzernamen haben Sie am Telefon von einem oder einer Mitarbeiter:in des Gesundheitsamtes erhalten.

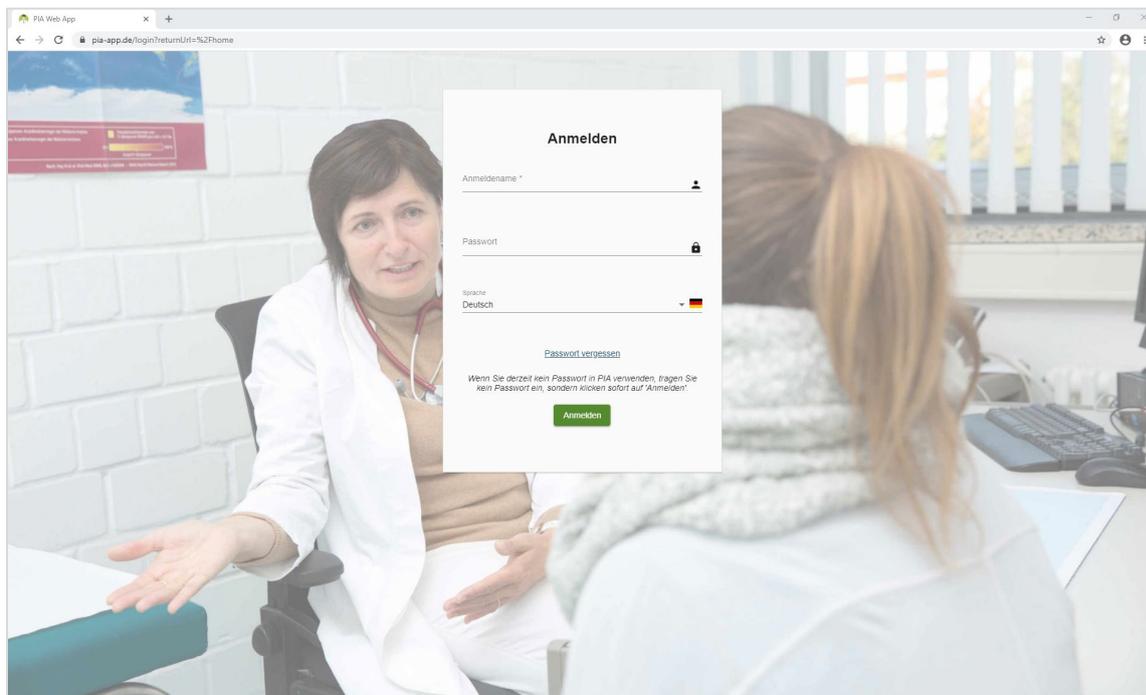


Abbildung 3: SORMAS-SB als Webanwendung

Im ersten Schritt müssen Sie hier Ihr Passwort ändern und die Einwilligung ausfüllen. Nähere Informationen dazu finden Sie in Kapitel 4 (Erstanmeldung) und 5 (Einwilligung).

Nachdem Sie die Einwilligung ausgefüllt haben, kann die passende Appversion über die Startseite von PIA heruntergeladen werden (Abbildung 4, roter Kasten). Sollten Sie die Internetseite über Ihr Handy geöffnet haben, werden Sie in den für Ihr Betriebssystem bestimmten App-Store weitergeleitet. Sollten Sie die Internetseite über ihren Computer geöffnet haben, werden Sie auch hier in den für Ihr Betriebssystem bestimmten App-Store weitergeleitet. Möchten Sie die App über Google Play runterladen, benötigen Sie ein Google-Konto, mit dem Sie sich anmelden (Abbildung 5, roter Kasten). Sollten Sie die App über den Apple-Store auf Ihr iPad oder Mac-Book runterladen wollen, ist auch hier ein aktives Apple-Konto notwendig, um die Desktop-App herunterzuladen. (Abbildung 6). Wenn Sie die App auf Ihr Smartphone laden wollen, muss in der Regel in den Geräteeinstellungen erlaubt werden, dass die App aus einer „unbekannten Quelle“ heruntergeladen wird. Meist werden Sie von ihrem Gerät automatisch zu den Einstellungen geleitet. Sollte dies nicht der Fall sein, kann dies manuell erlaubt werden über den Button „Einstellungen“ (Abbildung 5) und durch Klicken des Schalters „Aus dieser Quelle zulassen“ (Abbildung 6). Nach diesem Schritt wird die App angezeigt. Jetzt können Sie auf „Installieren“ klicken und anschließend die App öffnen (Abbildung 7 und 8). Die App ist nun auf Ihrem Smartphone regulär verwendbar.



Abbildung 4: Startseite Webanwendung

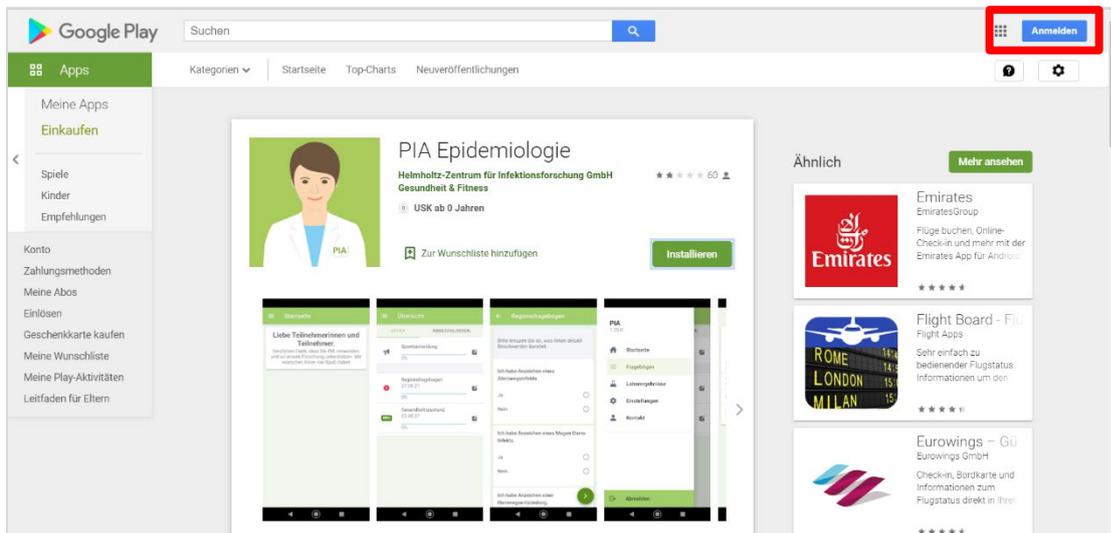


Abbildung 5: Desktop-App im Google Play-Store

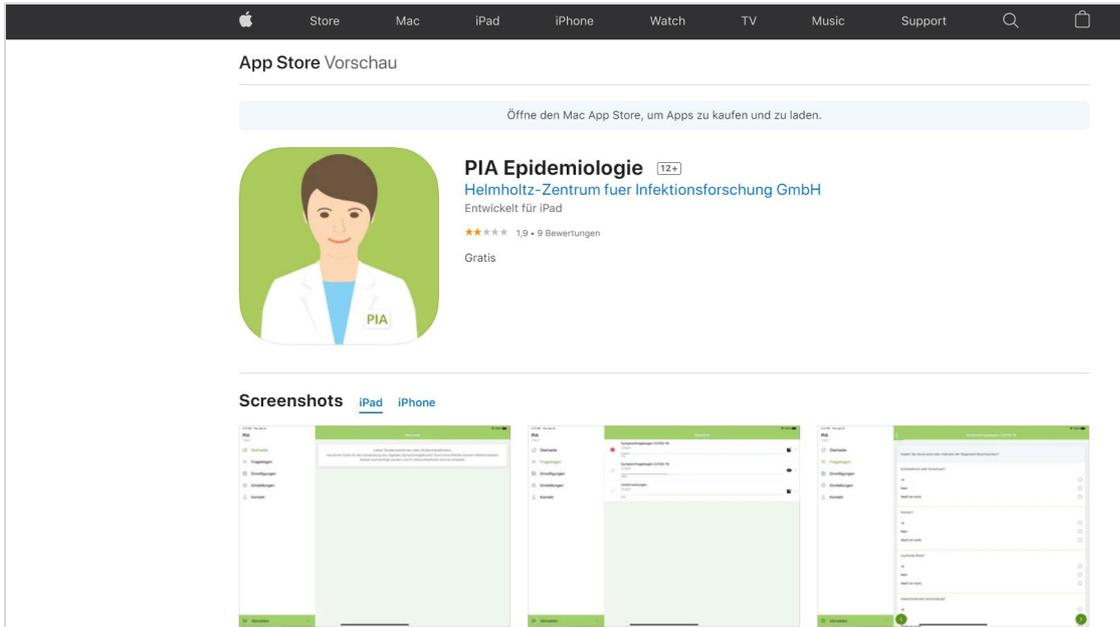


Abbildung 6: Desktop-App im Apple Store

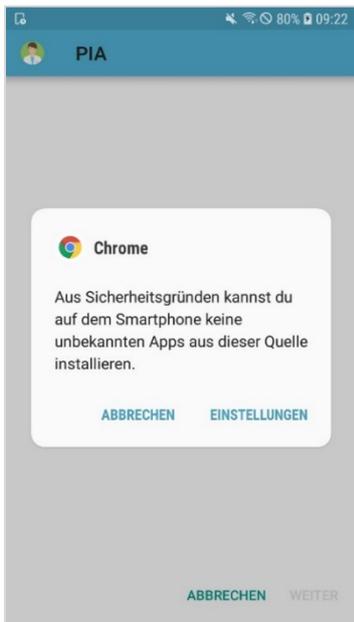


Abbildung 7: Aus Quelle zulassen

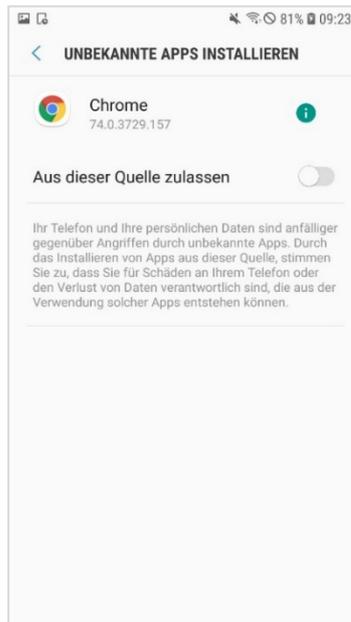


Abbildung 8: Aus externer Quelle zulassen

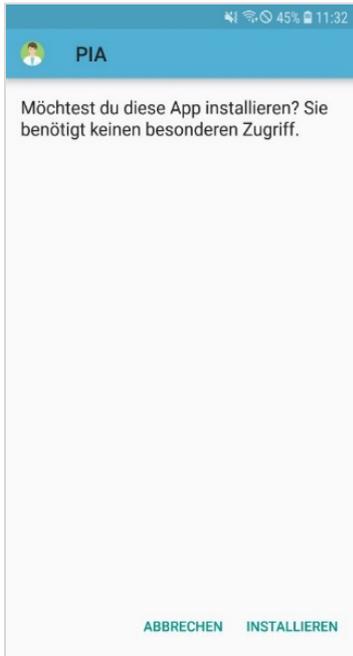


Abbildung 9: PIA installieren

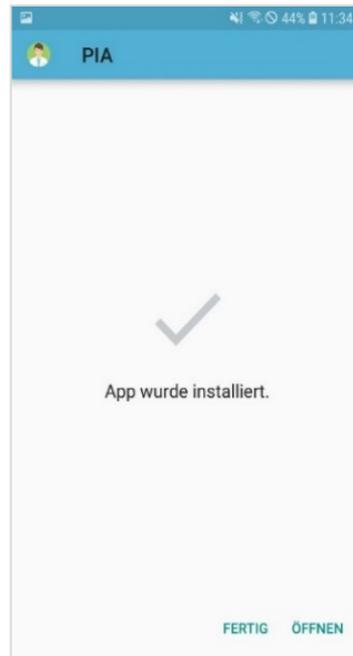


Abbildung 10: App wurde installiert

3.3 Webanwendung

Möchten Sie die App weder auf dem Smartphone noch auf dem Computer herunterladen, können Sie die Anwendung auch in einem Browser verwenden. Dazu rufen Sie die gesundheitsamtspezifische URL auf (Abbildung 3). Sie können die Webanwendung auf dem Computer sowie auf dem Handy nutzen.

4. Erstanmeldung

Nach dem Download bzw. dem Aufrufen der Webanwendung melden Sie sich mit ihrem Anmeldenamen und dem Passwort für die Erstanmeldung an. Dieses haben Sie am Telefon im Gespräch mit ihrem Gesundheitsamt erhalten. Das Erstpasswort ist für 120 Stunden (5 Tage) gültig. Sollten Sie die E-Mail vor mehr als 120 Stunden (5 Tagen) erhalten und ihr Erstpasswort noch nicht angepasst haben, klicken Sie auf „Passwort vergessen“ (Kapitel 4.1). Sie erhalten dann ein neues Passwort mit dem Sie die Erstanmeldung durchführen können. Nach der Erstanmeldung muss das Passwort geändert (Abbildung 11, roter Kasten) oder abgewählt werden (siehe 4.2). Dazu muss zunächst das alte Passwort eingegeben werden. Anschließend kann ein neues Passwort eingetragen und anschließend bestätigt werden. Das Passwort muss folgenden fünf Kriterien entsprechen:

- mindestens 12 Zeichen lang
- mindestens eine Ziffer
- mindestens einen Kleinbuchstaben enthalten
- mindestens einen Großbuchstaben enthalten
- eines der folgenden Sonderzeichen: #, \$, @, !, %, &, +, *, ?, :, ;, <, =, >, _ , |, /, ~, (,), -, {, }

Passwort ändern

Altes Passwort

Neues Passwort

Neues Passwort wiederholen

Passwort abwählen

Abmelden **Passwort ändern**

Passwort muss:

1. mindestens eins der folgenden Sonderzeichen enthalten: #, \$, @, !, %, &, +, *, ?, ;, :, <, =, >, _ , |, /, ~, (,), -, {, }
2. mindestens einen Großbuchstaben enthalten
3. mindestens einen Kleinbuchstaben enthalten
4. mindestens eine Ziffer enthalten
5. mindestens 12 Zeichen lang sein

Abbildung 11: Passwort ändern nach der Erstanmeldung (App-Anwendung)

4.1 Passwort vergessen

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen oder sich nicht innerhalb der 120 Stunden (5 Tage) nach Erhalt der E-Mail mit dem Erstpasswort angemeldet haben, besteht die Möglichkeit, über die Funktion „Passwort vergessen“, ein neues anzufordern (Abbildung 12, roter Kasten). Dieses wird Ihnen dann per E-Mail an die E-Mail-Adresse geschickt, die Sie dem Gesundheitsamt mitgeteilt haben. Haben Sie den Benutzernamen ebenfalls vergessen, wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Gesundheitsamt. Die Mitarbeiter:innen können Ihren Anmeldenamen dann erneut aufrufen.

Benutzername

Passwort

Sprache Deutsch

Anmelden

Passwort vergessen

Abbildung 12: Passwort vergessen (App-Anwendung)

4.2 Passwort abwählen

Möchten Sie kein Passwort verwenden, können Sie dieses auch abwählen (Abbildung 11, oranger Kasten). Eine Anmeldung ist dann allein über den Benutzernamen möglich. Wenn Sie das Passwort abwählen, kann sich jede Person, die Ihren Benutzernamen kennt, in der Anwendung anmelden und Ihre Angaben einsehen.

5. Einwilligung

Bevor SORMAS-SB genutzt werden kann, muss die Einwilligung ausgefüllt werden. Diese öffnet sich automatisch, sobald das Erstpassewort geändert wurde. Sie füllen diese entsprechend der Angaben (Abbildung 13) aus und bestätigen mit dem Button „OK“. Wurde die Einwilligung erfolgreich übermittelt, erscheint eine Pop-up-Nachricht, die dies bestätigt (Abbildung 14). Anschließend können Sie die Einwilligung über den Button „Als PDF herunterladen“ speichern (Abbildung 14, roter Kasten).

Solange die Einwilligung nicht vollständig ausgefüllt und bestätigt wurde, können die weiteren Menüpunkte z.B. Fragebögen nicht aufgerufen werden. Die Zustimmung zur Appnutzung ist obligatorisch (Abbildung 15).

HZI HELMHOLTZ
Zentrum für Infektionsforschung

Einwilligungen

Test-SORMAS-SB

Vorname _____

Nachname _____

Geburtsstag

Ort _____

Datum
27.08.2020

Teilnahme an der App-/webgesteuerten Befragung
Ich erkläre mich dazu bereit, unter den im Abschnitt 1 genannten Bedingungen an der App-/webgesteuerten Befragung, also an dem Monitoring in meinem Gesundheitsamt teilzunehmen. Mit der Erhebung, Verarbeitung, Speicherung, Nutzung der Daten aus der App-/webgesteuerte Befragung durch das für mich zuständige Gesundheitsamt bin ich einverstanden. Mir ist bewusst, dass ich die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen bei meinem zuständigen Gesundheitsamt schriftlich widerrufen kann.

Ja Nein

Nutzung der digital erfassten Daten für wissenschaftliche Zwecke
Ich willige hiermit, in die unter den im Abschnitt 1 genannten Bedingungen Übermittlung meiner Daten an eine wissenschaftliche Institution zur wissenschaftlichen Nutzung ein. Es ist nicht erforderlich, dass ich vor der Nutzung meiner Daten erneut um meine Einwilligung gebeten werde. Mir ist bewusst, dass ich die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen bei meinem zuständigen Gesundheitsamt schriftlich mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Bereits ausgewertete Daten können jedoch nicht mehr widerrufen und aus den Auswertungen entfernt werden.

Ja Nein

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der Daten meines Kindes/Jugendlichen nach den Angaben unter Abschnitt 1 ein. Es handelt sich um eine Person, die unter 16 Jahre alt ist. Ich versichere weiterhin hiermit, dass ich für das folgende Kind erziehungsberechtigt bin. Wenn nicht zutreffend, schreiben Sie bitte ein "a" in die untenstehenden Felder.

Ja Nein

Name des Kindes _____

Vorname des Kindes _____

Geburtsdatum des Kindes _____

Abbildung 13: Beispielinwilligung (Web-Anwendung)

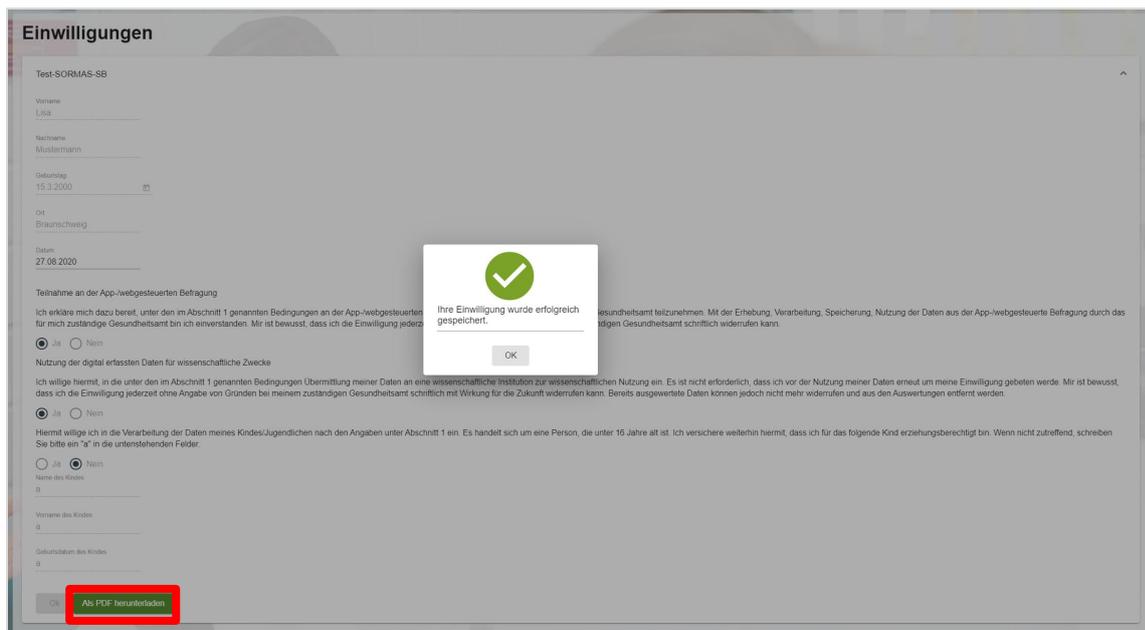
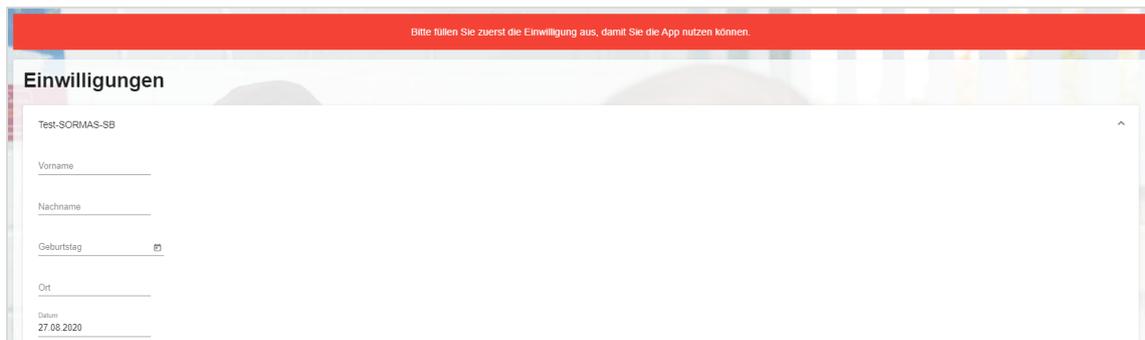


Abbildung 14: Bestätigung der Speicherung der Einwilligungserklärung (Web-Anwendung)



6. Fragebögen

6.1 Ansicht und Ausfüllen

Um zu den täglichen Symptomfragebögen zu gelangen, klicken Sie auf den Menüpunkt „Fragebögen“. Diese können im Anschluss unter dem Reiter „Offene Fragebögen“ (Abbildung 16, oranger Kasten) einzeln ausgewählt werden (Abbildung 16). Neue Fragebögen werden mit dem Wort „NEU“ in grün gekennzeichnet (Abbildung 16, grüner Kasten), bereits fertig ausgefüllte Fragebögen sind mit einem schwarzen Haken gekennzeichnet und unter dem Reiter „Abgeschlossene Fragebögen“ (Abbildung 16, lila Kasten) zu finden. In der Fragebogenübersicht der offenen Fragebögen sehen Sie den Fortschritt des Ausfüllens und das Datum, wann der Fragebogen erschienen ist. Anhand des Symbols auf der rechten Seite, können Sie sehen, ob der Fragebogen noch bearbeitet (Symbol: Klemmbrett, roter Kasten), in der App-Version wird dies durch einen Stift symbolisiert, oder nur noch angesehen werden kann (Symbol: Auge). Die Symptomfragebögen können jeweils nur am Erscheinungstag und am Folgetag ausgefüllt werden. Danach kann der entsprechende Fragebogen nur noch angesehen aber nicht mehr bearbeitet werden.

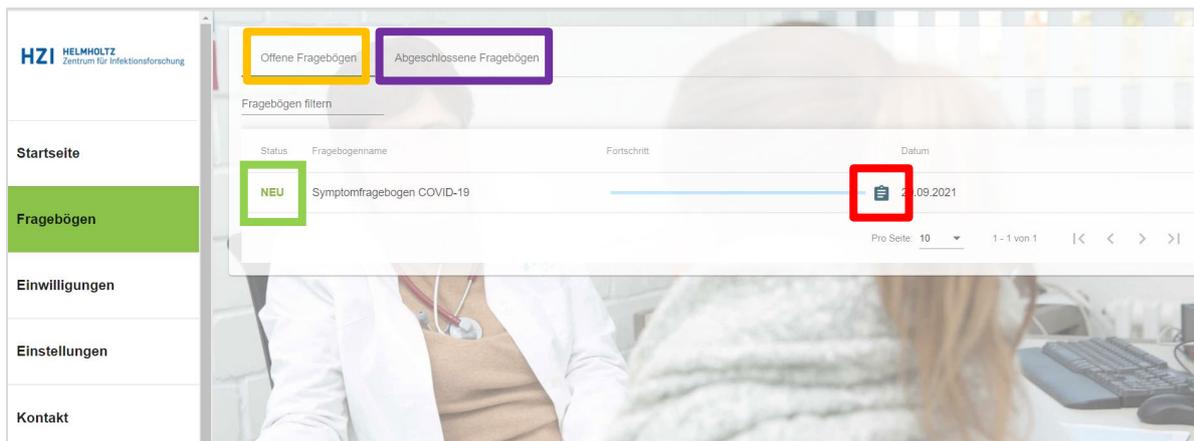


Abbildung 16: Übersicht Fragebögen (Web-Anwendung)

Um einen Fragebogen zu beantworten, klicken Sie auf den entsprechenden Fragebogen. Um innerhalb des Fragebogens zwischen den Fragen zu wechseln, klicken Sie auf die entsprechende Pfeile rechts und links (Abbildung 17, rote Kästen). Um die Auswahl einer bereits beantworteten Frage aufzuheben, klicken Sie den Button „Zurücksetzen“ unter der Frage (Abbildung 17, oranger Kasten).

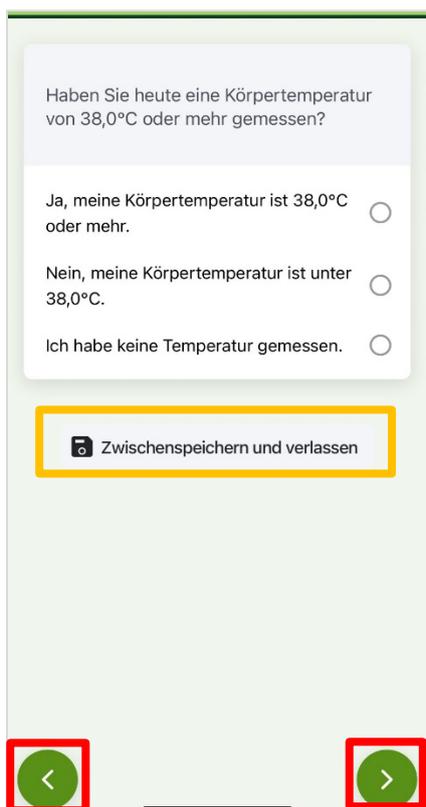


Abbildung 17: Ausfüllen eines Fragebogens (App-Anwendung)

Wenn es sich bei Fragen um Pflichtfragen handelt, müssen diese ausgefüllt werden, bevor weitere Fragen per Klick auf den rechten Pfeil beantwortet werden können. Diese Fragen werden unterhalb der eigentlichen Frage durch den Hinweis „Ihre Antwort ist erforderlich (Pflichtangabe)“ (Abbildung 18, roter Kasten) kenntlich gemacht. Klicken Sie auf den Pfeil nach rechts, um zur nächsten Frage zu gelangen, ohne eine Pflichtfrage zuvor beantwortet zu

haben, erscheint ein Pop-up-Fenster, mit dem Hinweis, dass die aktuelle Frage zunächst beantwortet werden muss (Abbildung 19).

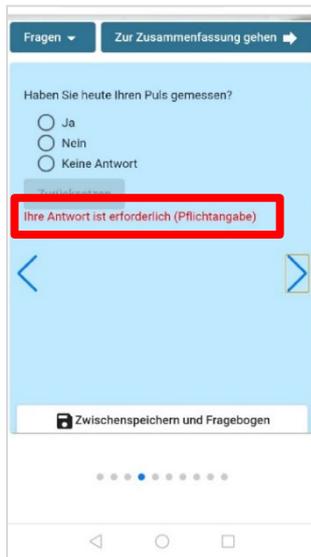


Abbildung 18: Hinweis Pflichtfrage

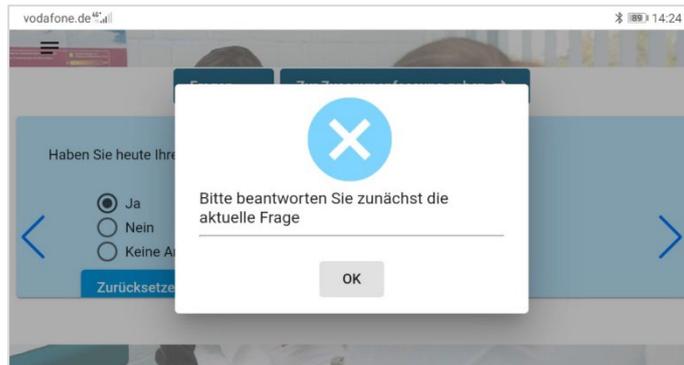


Abbildung 19: Pop-up Hinweis bei einer Pflichtfrage

6.2 Zwischenspeichern und Verlassen

Wenn Sie die Beantwortung eines Fragebogens zwischenzeitlich unterbrechen möchten, können Sie den Button „Zwischenspeichern und Fragebogen verlassen“ anklicken. Der Zwischenstand wird gespeichert und die Beantwortung des Fragebogens kann zu einem späteren Zeitpunkt fortgeführt werden (Abbildung 17, oranger Kasten). Fragebögen, die zwischengespeichert werden, sind mit einem roten Ausrufezeichen gekennzeichnet.

Zu diesem Zeitpunkt wurden die beantworteten Fragen noch nicht an SORMAS (ihr zuständiges Gesundheitsamt) übermittelt. Erst wenn der Fragebogen bis zum Ende durchgeklickt und abgeschickt wird, werden die Symptome nach SORMAS übermittelt. Der Fragebogen ist dann mit einem grünen Häkchen gekennzeichnet.

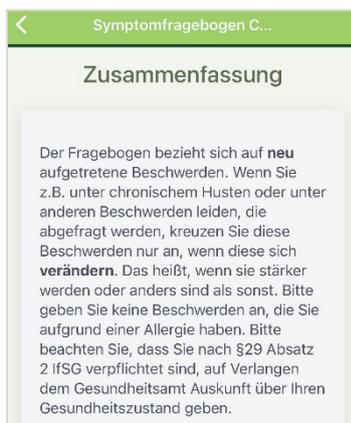


Abbildung 20: Zusammenfassung (App-Anwendung)

Hinweis: Wenn während der Nutzung von PIA die Internetverbindung unterbrochen wird, kann der Fragebogen trotzdem weiter ausgefüllt werden. Die Antworten werden im Cache vorläufig gespeichert. Sobald wieder eine Internetverbindung vorhanden ist, kann der Fragebogen versendet werden.

6.3 Fragebögen abschicken

Um einen Fragebogen endgültig abzuschicken, klicken Sie solange weiter auf den Pfeil nach rechts, bis alle Fragen gesehen und nach Möglichkeit beantwortet wurden. Bevor der Fragebogen über den Button „Abschicken“ versendet wird, bekommen Sie zur Kontrolle noch eine Übersicht über alle Fragen mit Ihren gegebenen Antworten (Abbildung 20). Über den Button „Fragebogen abschicken“ wird dieser an SORMAS (ihr zuständiges Gesundheitsamt) übermittelt (Abbildung 21). Der Versand wird Ihnen per Pop-up-Nachricht bestätigt (Abbildung 22).

Eine Speicherung der Fragebogenantworten auf dem Endgerät findet nicht statt.

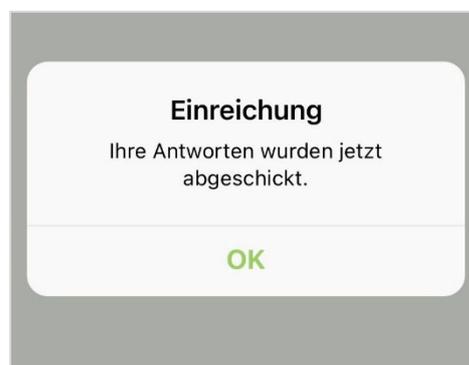


Abbildung 21: Fragebogen abschicken (App-Anwendung)

Abbildung 22: Fragebogen erfolgreich abgeschickt

Nachdem der Fragebogen abgeschickt wurde, kann dieser zu einem späteren Zeitpunkt unter den abgeschlossenen Fragebögen (Abbildung 16, lila Kasten) wiedergefunden und noch einmal überarbeitet werden. Um einen Fragebogen zu bearbeiten, wird der Klemmbrett-Button bzw. der Stift-Button rechts neben dem FortschrittbUTTON angeklickt, wodurch sich der Fragebogen öffnet (Abbildung 16, roter Kasten). Nachdem die Bearbeitung abgeschlossen ist, wird der Fragebogen über den „Abschicken“-Button erneut übermittelt. Wenn der Fragebogen endgültig abgeschickt wurde, ist nur noch eine Einsicht der Antworten (über das Symbol Auge) möglich.

7. Erinnerungen und Logdaten

7.1 Push-Nachrichten und Erinnerungen

Wird SORMAS-SB als Smartphone/ Tablet-App verwendet, erhalten Sie zwei Push-Nachrichten zur Erinnerung für zeitlich begrenzte Fragebögen. Die erste Push-Nachricht wird an dem Tag verschickt, an dem der Fragebogen verfügbar ist, und eine zweite am Folgetag, wenn Sie den Fragebogen unvollständig oder (noch) gar nicht ausgefüllt haben. Beim Antippen der Nachricht öffnet sich der entsprechende Fragebogen. Im App-Menü über den Punkt „Einstellungen“ können Sie die Uhrzeit, zur der die Push-Nachricht erscheinen soll, individuell einstellen oder sie ganz abstellen (Abbildung 23).

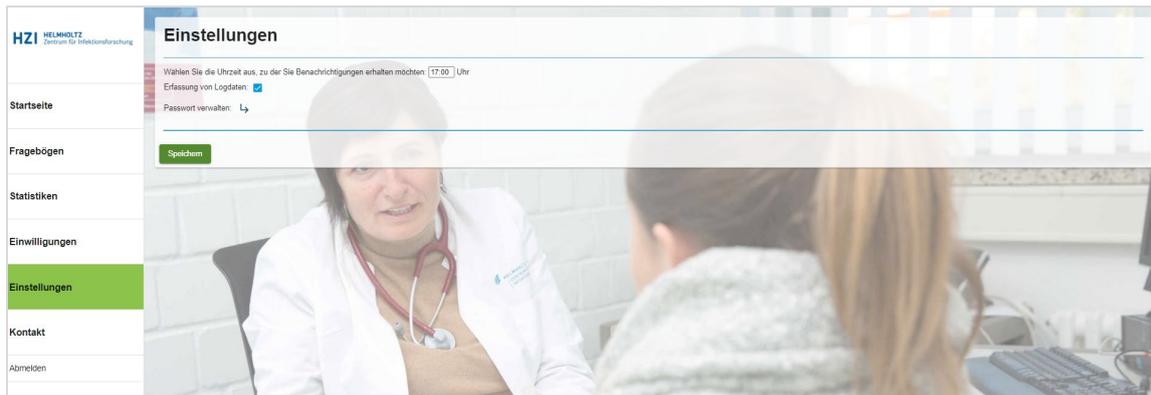


Abbildung 23: Einstellungen der Erinnerungen (Web-Anwendung)

Push-Nachrichten enthalten keine persönlichen Daten und lassen keine Rückschlüsse auf etwaige Erkrankungen oder persönliche Daten zu. Sie dienen Ihnen ausschließlich als Erinnerung.

Wird SORMAS-SB als Webanwendung genutzt, wird die Erinnerung als E-Mail verschickt, sobald der Fragebogen verfügbar ist. Die Nachricht ist mit einem entsprechenden Link zum Fragebogen versehen. Wenn SORMAS-SB im Browser geöffnet ist, verschickt SORMAS-SB zusätzlich Browser-Pop-ups, die ebenfalls zum entsprechenden Fragebogen führen.

7.2 Wechsel zwischen App- und Webanwendung

Sie können jederzeit zwischen der App- und der Webanwendung wechseln. Ist eine Erinnerung für Fragebögen via Push-Nachricht eingestellt, wird diese bei Nutzung der Webanwendung automatisch per E-Mail versendet. Sobald Sie wieder die Anwendung als mobile App nutzen, erhalten Sie die Benachrichtigungen wieder per Push-Nachricht.

7.3 Erfassen der Logdaten

Die Logdaten sind standardmäßig ausgeschaltet. Sie können diese nach Belieben aktivieren, indem Sie unter dem Menüpunkt „Einstellungen“ ein Häkchen bei „Erfassung von Logdaten:“ setzen (Abbildung 23, blaues Kästchen). Die App erfasst dann Ihre Anmelde- und Abmeldezeit, um die allgemeine Statistik des App-Nutzungsverhaltens zu analysieren.

8. Widerruf der Teilnahme

Sie können jederzeit Ihre Teilnahme an SORMAS-SB ohne Angabe von Gründen widerrufen. Es entstehen Ihnen dabei keinerlei Nachteile. Widerrufen Sie die Teilnahme, wird die Kontaktnachverfolgung telefonisch weitergeführt.